



Nuove modalità di prelievo del prestito da soci Informativa ed istruzioni

(Banca d'Italia, provv. n° 584/2016 del 8/11/2016)

Gentili soci,

la Banca d'Italia, lo scorso 8 novembre 2016, ha emanato nuove disposizioni in merito allo strumento del prestito sociale delle società cooperative. Le nuove disposizioni confermano la validità del prestito da soci in cooperativa, elevando ulteriormente i livelli di informazione, conoscenza e consapevolezza dei soci, scelta che noi condividiamo pienamente. Lo strumento del prestito sociale, con il quale i soci finanziano la loro cooperativa, è stato quindi rafforzato.

Dal 1° gennaio 2017, in conseguenza delle direttive emanate da Banca d'Italia, si rende però necessario modificare alcune prassi fino ad oggi esistenti. In particolare, il socio che intenda fare un prelievo dal proprio libretto di prestito sociale dovrà comunicarlo alla Cooperativa con un adeguato preavviso, come verrà meglio specificato più sotto. Il rimborso della somma richiesta potrà pertanto essere effettuato, solo trascorso detto periodo.

Questa modalità deriva dalla volontà di Banca d'Italia di regolamentare in modo stringente il principio secondo cui la possibilità di restituire le somme depositate, contestualmente alla richiesta, è concessa fondamentalmente alle sole banche. Le cooperative possono pertanto raccogliere e restituire il prestito, ma con prassi diverse da una banca. Da qui la necessità della richiesta preventiva da parte del socio.

Cari soci, ci rendiamo però conto che queste novità comporteranno un minimo di aggravio, sul piano della procedura di ritiro del prestito (nulla cambia rispetto alle modalità di versamento) ed in tal senso siamo impegnati a rendere il più possibile semplici e pratiche le forme attuative. Al riguardo, alla fine di questa comunicazione troverete un prospetto di sintesi, che auspichiamo venga incontro alle vostre legittime esigenze di chiarimento su come procedere a partire dal 1 gennaio 2017, in coerenza con le nuove disposizioni di Banca d'Italia.

L'impegno prioritario che confermiamo è quello di accrescere la solidità patrimoniale e finanziaria della cooperativa, nello sviluppo e nel lavoro.

Principi che la vostra cooperativa persegue e che rappresentano non solo la finalità per la quale si raccolgono risorse finanziarie dai propri soci, ma anche la risposta migliore per operare, nei confronti dei prestatori, in un clima di fiducia e trasparenza.

Cooperativa MurriPiazza Caduti di San Ruffillo 5, 40141 Bologna - Tel. 051 6221811 Fax 051 6221895 - cooperativa@murri.it

Piazza Caduti di San Ruffillo 5, 40141 Bologna - Tel. 051 6221811 Fax 051 6221895 - cooperativa@murri.it
C.F. - Reg.Imp.Bo. - P.I.00323590372 - R.E.A. B0.163098 - Registro Prefettizio alla Sezione Cooperazione Edilizia con Decreto n°4421 del 15/09/1964
CCP 20105409 - Albo Nazionale Cooperative a Mutualità Prevalente n. A104187

www.murri.it





Di seguito sono riportate le indicazioni operative cui i soci che intendono prelevare il proprio prestito sociale, devono attenersi.

DAL 1 GENNAIO 2017 NON E' PIU' POSSIBILE RIMBORSARE IL PRESTITO SOCIALE NELLA MODALITA' COSIDDETTA "A VISTA".

I RIMBORSI DOVRANNO ESSERE **SEMPRE PRECEDUTI DA PRENOTAZIONE.**

LA PRENOTAZIONE DOVRA' AVVENIRE **ALMENO 24 ORE** PRIMA DEL RITIRO DELLE SOMME, PER PRELIEVI DI AMMONTARE **FINO A 15.000 EURO.**

PER I PRELIEVI DI IMPORTO **SUPERIORE A 15.000 EURO** IL PERIODO MINIMO DI PREAVVISO E' **AUMENTATO A 48 ORE.**

CIASCUN PREAVVISO AVRA' **UNA VALIDITA' LIMITATA A SETTE (7) GIORNI LAVORATIVI**, DAL MOMENTO IN CUI VERRA' RECEPITO DALLA COOPERATIVA.

In pratica il socio che desidera prenotare un prelievo di prestito sociale deve far pervenire alla Cooperativa la richiesta in forma scritta (via posta, a mano, e-mail, Pec, fax), firmata e datata, o anche telefonicamente.

La richiesta dovrà contenere le seguenti informazioni:

- 1. Il nominativo del socio prestatore;**
- 2. il numero del libretto;**
- 3. l'importo richiesto;**
- 4. la data in cui intende recarsi in Cooperativa per effettuare il ritiro del contante (fino all'importo massimo di euro 520,00), dell'assegno bancario, o in cui venga eseguito il bonifico bancario, con indicazione degli estremi necessari, (iban).**

SI RICORDA CHE IL SOCIO (O IL SUO DELEGATO) DEVE SEMPRE RECARSÌ DI PERSONA PRESSO LA COOPERATIVA, PER L'OPERAZIONE DI PRELIEVO, ANCHE NEL CASO DI PRELIEVO MEDIANTE BONIFICO BANCARIO, (POICHÉ L'OPERAZIONE DEVE ESSERE REGISTRATA DIRETTAMENTE SUL LIBRETTO DI PRESTITO SOCIALE, AL MOMENTO DELLA SUA EFFETTUAZIONE)

ALL'ATTO DEL RITIRO DELLE SOMME PRENOTATE, LA RICHIESTA DI RIMBORSO DOVRÀ ESSERE CONTRO FIRMATA, UNITAMENTE ALLA RICEVUTA DI RITIRO.

LA COOPERATIVA PROVVEDE A REGISTRARE TUTTE LE PRENOTAZIONI DANDOGLI DATA CERTA

SI RICORDA CHE LA SUDDETTA PROCEDURA NON SI APPLICA AI RIMBORSI DELLE ECCEDENZE DI GIACENZA RISPETTO I LIMITI FISSATI DALLA LEGGE (73.000 EURO).

SI RICORDA INFINE CHE IL PERSONALE DELLA COOPERATIVA E' A DISPOSIZIONE PER FORNIRE TUTTA L'ASSISTENZA E TUTTI I CHIARIMENTI NECESSARI.

Copia della presente comunicazione resterà esposta presso la sede della Cooperativa e sarà disponibile anche sul sito della Cooperativa Murri www.murri.it